**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЕГОРЛЫКСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«БАЛКО-ГРУЗСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БАЛКО-ГРУЗСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**№ 92**

**10 декабря 2020 года**  **х. Мирный**

**О внесении изменений в муниципальное задание**

**МБУК БГСП «Луначарский СДК» на 2020 год**

В соответствии с Положением о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Балко-Грузского сельского поселения, утвержденным Постановлением Администрации Балко-Грузского сельского поселения № 312 от 23.10.2015г. «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Балко-Грузского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», (в редакции №245от 19.10.2017г., №21 от 06.02.2018г., №158 от 28.09.2018г., №27 от 20.02.2019г.№27 от 14.05.2020 г.), от 09.09.2020 г. № 67.1 «О мерах поддержки муниципальных учреждений культуры в связи с осуществлением мероприятий по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19», руководствуясь п. 11 ч.2 ст.31 Устава,

постановляю:

1. Внести изменения в, утверждённое постановлением Администрации Балко-Грузского сельского поселения от 09.01.2020 года №1 «Об утверждении и доведении муниципального задания МБУК БГСП «Луначарский СДК» на 2020 год», муниципальное задание на 2020 год МБУК БГСП «Луначарский СДК» и читать в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Руководителю муниципального бюджетного учреждения культуры «Луначарский СДК» обеспечить выполнение муниципального задания.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Балко-Грузского сельского поселения Н.В.Шаповалова.

Приложение

к постановлению Администрации

Балко-Грузского сельского поселения

от 10.12.2020 № 92

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации Балко-Грузского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Шаповалова

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата начала действия |  |
| Дата окончания действия | 31.12.2020 |
| Код по Сводному реестру | 603X62300 |
| По ОКВЭД | 90 |
| По ОКВЭД | 90.04 |
| По ОКВЭД | 93.29.9 |
|  |  |

на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

от «\_\_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Наименование муниципального учреждения

Балко-Грузского сельского поселения (обособленного подразделения) **МБУК БГСП «Луначарский СДК»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виды деятельности муниципального учреждения

Балко-Грузского сельского поселения (обособленного подразделения) культура, кинематография,

архивное дело

Виды муниципального учреждения Балко-Грузского сельского поселения

**Бюджетное учреждение учреждения культурного типа**

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номер порегиональному перечню | 47.012.0 |

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах - нет

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

РАЗДЕЛ\_1\_

1. Наименование работы **Организация деятельности клубных формирований и формирований**

**самодеятельного народного творчества**\_

2. Категории потребителей работы **физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы  (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы6 | |
| (наименование показа теля)**4** | единица измерения | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022год  (2-й год планового периода) |
| (наименование  показателя**)4** | (наименование  показателя)**4** | (наименова  ние  показателя)**4** | (наименова-  ние  показателя)**4** | (наименова-  ние  показателя)**4** | Наимено вание**4** | Код по ОКЕИ**5** | В процентах | В абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 949916О.99.0.ББ78АА00003 | 001 С учетом всех форм |  |  |  | 01 В стационарных условиях | Доля мероприятий для взрослых от общего количества проведенных мероприятий | процент | 744 | 35 | 35 | 35 | 5 | - |
| доля мероприятий для детей и юношества от общего количества проведенных мероприятий | Процент | 744 | 50 | 50 | 50 | 5 | - |
| доля участников театральных секций (кружков) | Процент | 744 | 1 | 1 | 1 | 5 |  |
| доля участников хореографических секций (кружков) | Процент | 744 | 7 | 7 | 7 | 5 |  |
| доля участников вокальных и хоровых секций (кружков) | Процент | 744 | **6** | 6 | 6 | 5 |  |
| доля участников декоративно-прикладных секций (кружков) | Процент | 744 | 1 | 1 | 1 |  |  |

3.2 Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный  номер  реестровой  записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | | Размер платы (цена, тариф)7 | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы6 | |
| (наименование  показателя)4 | Единица измерения | | 2020год (очеред-ной финансо-вый год) | 2021год (1-й год плано-вого периода) | 2022год (2-й год плано-  вого периода) | 2020год (очередной финансо-  вый год) | 2021 год (1-й год плано-вого  периода) | 2022 год (2-й год плано-вого периода) |
| \_\_\_\_\_\_  (наименование  показа теля)4 | \_\_\_\_\_\_  (наименование  показа теля)4 | \_\_\_\_\_\_  (наименование  показа теля)4) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя)4) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя)4 | Наиме нова ние4 | Код по ОКЕИ5 | в процентах | в абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 949916О.99.0.ББ78АА00003 | С учетом всех форм |  |  | В стационарных условиях |  | Количество клубных формирований | единица | 642 | 22 | 22 | 22 | - | - | - | 5 | 1,1 |

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номер по региональному перечню | **47.006.0** |

РАЗДЕЛ\_2\_

1. Наименование работы **Организация и проведение мероприятий**

2. Категории потребителей работы **физические лица**\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы  (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы6 | |
| (наименование показа теля)**4** | единица измерения | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год  (2-й год планового периода) |
| (наименование  показателя**)4** | (наименование  показателя)**4** | (наименова  ние  показателя)**4** | (наименова-  ние  показателя)**4** | (наименова-  ние  показателя)**4** | Наимено вание**4** | Код по ОКЕИ**5** | В процентах | В абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 900400О.99.0.ББ72АА00001 | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) |  |  | На территории Российской Федерации |  | Динамика количества участников | Процент | 744 | 100 | 101,5 | 101,8 | 5 | - |
| Количество проведенных мероприятий | Штука | 796 | 549 | 557 | 563 | 5 | - |
| Количество участников | Человек | 792 | 43916 | 44574 | 45020 | 5 | - |
| Динамика количества мероприятий | Процент | 744 | 100 | 101 | 102 | 5 | - |

3.2 Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный  номер  реестровой  записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | | Размер платы (цена, тариф)7 | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги6 | |
| (наименование  показателя)4 | Единица измерения | | 2020год (очередной финансовый год) | 2021год (1-й год планового периода) | | 2022год (2-й год планового периода) | 2020год (очередной финансовый год) | 2021год (1-й год планового  периода) | 2022 год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_  (наименование  показа теля)4 | \_\_\_\_\_\_  (наименование  показа теля)4 | \_\_\_\_\_\_  (наименование  показа теля)4) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя)4) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя)4 | Наименование4 | Код по ОКЕИ5 | в процентах | в абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 900400О.99.0.ББ72АА00001 | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | - | - | На территории Российской Федерации |  | Количество участников мероприятий | человек | 792 | 43916 | 44574 | | 45020 | - | - | - | 5 | 2195 |
| Количество проведенных мероприятий | час | 356 | 823 | 835 | | 844 | - | - | - | 5 | 41 |
| Количество проведенных мероприятий | Единица | 642 | 549 | | 557 | 563 | - | - | - | 5 | 27 |
| Количество проведенных мероприятий | Человеко-день | 540 | 64013 | 64946 | | 65645 | - | - | - | 5 | 3200 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| х | х | х | х | х |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

## 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

## -Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 N 131-ФЗ;

## -Закон РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре" 09.10.1992 N 3612-1;

## -Устав муниципального образования «Балко-Грузское сельское поселение».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Информация на сайте Администрации Балко-Грузского сельского поселения | О результатах деятельности учреждения | По мере необходимости |
|  |  |  |

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1.Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация или реорганизация учреждения

- неоказание или ненадлежащее оказание услуг в течение 3 месяцев

- изменение нормативной базы

- форс-мажорные обстоятельства

2. Иная информация, необходимая для выполнения(контроля за выполнением) муниципального задания - нет

3. Порядок контроля за выполнениеммуниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления Балко-Грузского сельского поселения,  осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Мониторинг основных показателей | 1 раз в год | Администрация Балко-Грузского сельского поселения |
| Внеплановые проверки | По мере поступления проблемных фактов и жалоб | Администрация Балко-Грузского сельского поселения |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания – учреждение предоставляет отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению к постановлению от 23.10.2015 года № 312 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Балко-Грузского сельского поселения и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания - годовая

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - ежегодно до первого февраля года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания **– допускается предоставление предварительного отчета о выполнении муниципального задания на 10 декабря текущего года**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания - книга обращений потребителей муниципальных услуг

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания – нет.

1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

4) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

5) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

6) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных учреждений Балко-Грузского сельского поселения, главным распорядителем средств бюджета поселения, в ведении которого находятся казенные учреждения Балко-Грузского сельского поселения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.